



CONSEJOS PARA ENTRENAR CONVERSACIONES DE PTP

ESTE DOCUMENTO ES EL RESULTADO DE NOTAS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LOS DOS ULTIMOS ANOS. SIGA ESTOS SIMPLES PASOS Y RECORDATORIOS Y VEA COMO LAS CONVERSACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES Y LOS SUPERVISORES MEJORAN CADA MANANA.

Estos pasos fueron diseñados para los profesionales de seguridad. Cualquiera puede dirigir estos esfuerzos pero esta dirigido al lider de seguridad encargado de ayudar a los lideres de las cuadrillas en su jornada de aprendizaje.

1. Pregunte y confirme que la persona dirigiendo la platica esta dispuesta a recibir comentarios para mejorar.
2. Pongase de acuerdo por adelantdo de la fecha, hora y numero de conversaciones de entrenamiento.
3. Crear un reporte de entrenamiento en SmartTagIt con los videos de la persona.
4. Organize un junta de entrenamiento de persona a persona.
5. Asegurese que el clima de entrenamiento es positive
6. Antes de la junta, observe algunos de los videos y reconosca los compartamientos que le gusten en preparacion de la platica de entrenamiento.
7. En la platica de entrenamiento, pregunte a los lideres que compartan lo que aprendieron duerante las primeras platicas.
8. Pregunte a los lideres gusto de las platicas y estan planeando hacer para mejorar las platicas.
9. Observen el primer video juntos.
10. Despues de ver el primer video, pregunte a los lideres que les gusto y si se dieron cuenta de maneras de mejorar.
11. Observen dos o tres mas videos.

12. Pregunte a los líderes si notaron similitudes o condiciones especiales entre las pláticas de los videos.

13. Pregunte al líder, basándose en las pláticas y después de ver los videos; ¿cuál es una cosa que van a mejorar? (recuerde TMV).

a. T = Tiempo (el cerebro reacciona tan pronto como haga preguntas).

i. Deje que las personas hagan preguntas inmediatamente o usted haga preguntas inmediatamente.

b. M = Movimiento (los ojos siguen el movimiento lo que hace reaccionar al cerebro). i.

Muevase cuando hable.

c. V = Variedad (cambie las cosas, haga la plática diferente que la de ayer).

i. Pongale creatividad a su mensaje para comunicarlo mejor (use cosas, que alguien más tome el video, etc).

ii. Ponga a otros a facilitar el PTP

14. Pregunte a los líderes si están interesados en una plática en el futuro, similar a esta, en unas semanas.

a. Si quiere la plática, ponga la fecha, hora y lugar.

b. Agradescas (de les una tarjeta o un regalo por sus esfuerzos para mejorar). c. Si es apropiado, pregunte si puede usar uno de sus videos como ejemplo para otros?